

狭山市市民会館施設利用申込書

私は狭山市市民会館の個人情報取り扱い規定に同意し、下記の通り利用の申請をいたします。

※ 太枠内を記入してください。（太枠内の□には、該当個所に✓を記入してください。）

フリガナ		申込年月日	令和 年 月 日
団体名		登録番号	
フリガナ		フリガナ	
代表者氏名		担当者氏名	
代表者住所	〒	担当者住所	〒
代表者電話	- -	担当者電話	- -
団体区分	<input type="checkbox"/> 事業所・会社 <input type="checkbox"/> サークル <input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 政治団体 <input type="checkbox"/> 労働団体 <input type="checkbox"/> 思想・宗教団体 <input type="checkbox"/> 他（ ）		

※利用区分 午前(9時～12時)・午後(13時～16時30分)・夜間(17時30分～21時30分)

利用日	利用区分	利用施設	人数	備考
令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間 全日			
令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間 全日			
令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間 全日			
令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間 全日			
令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間 全日			
令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間 全日			
令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間 全日			
令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間 全日			
催物名(内容)	コンサート 演劇 発表会 大会式典 講演会 展示 研修会 会議 教室 控室 仕込み 練習 面接 その他()		※具体的に書いてください	
入場料の徴収	する(1回につき	円)	:	しない
物品等の販売	する()	:	しない
設備等の持込	する()	電源利用 有・無	: しない

ホール利用の場合 はご記入下さい	利用予定時刻	広報さやま掲載 可・不可
	準備 (:) 開場 (:) 開演 (:) 終演 (:) 退場 (:)	<input type="checkbox"/> 自由入場(無料) <input type="checkbox"/> 整理券 <input type="checkbox"/> 事前申込(無料) <input type="checkbox"/> 関係者 <input type="checkbox"/> 入場券(有料) <input type="checkbox"/> ()

会議室・和室・展示室・RH室での使用備品(有料貸出品) <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> 展示用パネル <input type="checkbox"/> CDプレイヤー <input type="checkbox"/> パソコンプロジェクター <input type="checkbox"/> 移動式スクリーン <input type="checkbox"/> 姿見 <input type="checkbox"/> ピアノ <input type="checkbox"/> 譜面台 <input type="checkbox"/> 会議室用マイクセット <input type="checkbox"/> マイクスタンド <input type="checkbox"/> その他()	市民会館事務処理欄 <table border="1"> <tr> <td>受付</td> <td>確認</td> <td>写</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	受付	確認	写			
受付	確認	写					

※本申込のキャンセルは、会議室・和室・ホール・控室は1日前迄、展示室は10日前迄にご来館いただき、窓口へ報告書を提出してください。尚、当日のキャンセルは原則できません。